

# 业务用房改造费项目绩效目标自评表

(2021 年度)

政策（项目）名称		业务用房改造费				
项目主管部门		绵阳市游仙区档案馆		资金使用单位	绵阳市游仙区档案馆	
项目资金 (万元)		全年预算数		全年执行数	预算执行率	
		年度资金总额:		14.14	14.14	
		其中:中央、省补助				
		市级财政资金				
		县级财政资金		14.14	14.14	100%
		其他资金				
总体目标完成情况	总体目标			全年实际完成情况		
	对业务用房进行改造,并添置档案柜架,缓解入库压力。			业务用房的改造和购置的档案柜架一定程度上缓解了入库压力。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	时效指标	改造完成及时率	≥95%	100%	
		质量指标	验收合格率率	≥90%	100%	
		成本指标	维护改造成本	≤14.14万元	14.14万元	
		数量指标	购买档案柜架数	≥22架	22架	
		数量指标	改造业务用房间数	≥1间	1间	
效益指标	社会效益指标	满足档案进馆需求	优良中差	优		

	满意度 指标	服务对象 满意度 指标	职工满意度	≥90%	100%	
说明	无					

注：1.其他资金包括与中央、省级财政补助资金、市（县）级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2.定量指标，主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3.定性指标。资金使用单位分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60-0%合理填写实际完成值，在汇总时，按照资金额度加权平均计算。

4.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求，支付到商品和劳务供应者或者用款单位形成的实际支出。